

**НАЦИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
«ЭФФЕКТИВНОСТЬ СОВРЕМЕННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА:
ВОПРОСЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ»**

02 февраля 2024 г.

Восточно-Сибирский филиал Российского государственного университета правосудия приглашает Вас принять участие в национальной научно-практической конференции «Эффективность современного законодательства: вопросы теории и практики», которая состоится 02 февраля 2024 года в очном и онлайн режиме.

На конференции предлагается обсуждение вопросов по следующим направлениям:

- повышение эффективности законодательства в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина;
- эффективность уголовного и уголовно- процессуального законодательства: вопросы теории и практики;
- совершенствование законодательного обеспечения судебной и правоохранительной деятельности;
- эффективность совершенствования законодательства, регулирующего осуществление гражданских прав;
- судебная защита в цивилистическом процессе;

К выступлению с докладами приглашаются доктора и кандидаты наук, представители органов государственной власти, практикующие юристы, аспиранты и соискатели.

Место проведения конференции: Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И.И. Молчанова-Сибирского, г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 253.

Для участия в конференции необходимо до **31 января 2024 года** **включительно представить в оргкомитет заявку** по электронной почте e-mail: prkpps@mail.ru и **краткие тезисы доклада** по электронной почте glagolpravosudia@yandex.ru

Дата конференции: 02 февраля 2024 года

Время начала работы: 14.00 (указано иркутское время, 9.00 МСК)

Ссылка для подключения к конференции будет разослана участникам накануне мероприятия.

Тексты докладов могут быть опубликованы в журнале Восточно-Сибирского филиала РГУП «ГлаголЪ Правосудия», индексируемый РИНЦ. Всем выступающим на конференции будет выдан **сертификат докладчика**.

Регистрационная форма заявки участника
НАЦИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
«ЭФФЕКТИВНОСТЬ СОВРЕМЕННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА:
ВОПРОСЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ»

02 февраля 2024 г.

Фамилия, имя, отчество участника	
Город (страна)	
Место работы	
Должность	
Ученая степень/ Ученое звание	
Форма участия (очно/дистанционно)	
Тема доклада	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Краткие тезисы доклада	
Направление доклада	

Правила оформления статей, представляемых для публикации

Правила оформления статей, представляемых для публикации в журнале «ГлаголЪ Правосудия».

На рассмотрение принимаются статьи (рецензии, обзоры научных и научно-практических мероприятий), соответствующие тематике журнала.

В представленной статье обязательно указываются:

- Индекс Универсальной десятичной классификации (УДК <http://teacode.com/online/udc/>)
Формат УДК 123.45

- Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ <https://grnti.ru/>)
Формат ГРНТИ 12.34.56

- Сведения об авторе на русском и английском языках – фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность, место работы, город, страна, адрес электронной почты – без слова e-mail (данные сведения будут опубликованы). Шрифт Times New Roman – 12 пт; курсив (ФИО – жирный курсив); выравнивание – по ширине; междустрочный интервал – одинарный; абзац 0 пт, 0 см. Подзаголовочные сведения об авторе содержат: - Фамилия и инициалы. - Наименование организации. - Город, страна.

- Заглавие на русском и английском. Шрифт Times New Roman – 14 пт, жирный, межстрочный интервал – одинарный; абзац 0 пт, 0 см.; выравнивание – по центру. Заголовок оформляется заглавными буквами.

- Аннотация. — структурированное авторское резюме от 200 до 250 слов (без учета предлогов, союзов и т. п.), состоящее из четырех абзацев: постановка проблемы; цели и задачи исследования; методы; результаты, краткие выводы. Шрифт Times New Roman – 12 пт, межстрочный интервал – одинарный; абзац 0 пт, 0 см; выравнивание - по ширине, отступ - 1,25 см. Требования к тексту аннотации основаны на ГОСТ Р 7.0.99. Сведения, содержащиеся в заглавии статьи, не должны повторяться в тексте аннотации. Следует избегать лишних вводных фраз (например: «Автор статьи рассматривает...», «в статье рассматривается...»). Исторические справки, если они не составляют основное содержание документа, описание ранее опубликованных работ и общеизвестные положения в аннотации не приводятся. Текст аннотации представляет на русском и английском языках. • Ключевые слова: – 6–10 слов на русском и английском языках, причем многозначные слова, а также причастные обороты не используются. Шрифт Times New Roman – 12 пт, межстрочный интервал – одинарный, абзац 0 пт, 0 см, выравнивание – по ширине, отступ - 1,25 см. Работа должна быть выполнена в текстовом редакторе Word; шрифт Times New Roman – 14 пт, межстрочный интервал – 1,5; параметры страницы: поля – 2 см, нумерация страниц не выставляется; абзацный отступ 1,25 см.; выравнивание – по ширине; абзац 0 пт, 0 см. Все аббревиатуры и сокращения при первом упоминании в тексте должны быть расшифрованы. Наличие списка литературы обязательно. Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Шрифт Times New Roman – 12 пт, межстрочный интервал – одинарный; абзац 0 пт, 0 см; выравнивание - по ширине, отступ - 1,25 см. Список источников располагается после текста статьи. Список источников должен включать только те работы, которые упоминаются в тексте статьи и были опубликованы. Под одним номером допустимо указывать только один источник. В списке литературы обязательны указания на год и место издания, издательство, общее количество страниц в издании. Для периодических изданий – номер выпуска (тома), конкретные страницы, на которых содержится соответствующий материал. Для Интернет-изданий – полное название ресурса с использованием аббревиатуры «URL». В журнале принята затекстовая система библиографических ссылок (в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008 и ГОСТ 7.0.12) с размещением в тексте после цитаты или авторской позиции номера источника и страницы в

квадратных скобках с указанием порядкового номера источника цитирования и страницы, например [1, с.145]. Источник приводимых в рукописи цитат, статистических данных и т. п. должен быть точно указан. Цитаты (знаки препинания, правописание и пр.) должны быть выверены. Когда ссылка делается на иностранный источник, библиографические элементы необходимо указывать в той же последовательности, что и для источников на русском языке. Ссылка делается на языке оригинала без сокращений и аббревиатур. Ссылки на нормативные правовые акты, судебные решения, акты иных правоприменительных органов, стандарты, архивы и иные подобные источники должны быть оформлены как подстрочные сноски.

В списке использованной литературы соответствующие источники не указываются. Оригинальность каждой статьи проверяется редакцией с использованием соответствующих программно-аппаратных комплексов. К опубликованию допускаются статьи, уровень заимствований текста которых составляет не более 30%. Представляя статью для публикации, автор выражает согласие на ее сокращение и редактирование (после которого в обязательном порядке автору направляется по электронной почте отредактированный текст для подтверждения согласия на его публикацию в таком виде), размещение в тех справочно-правовых системах, в базах данных, на электронных ресурсах (в том числе в сети Интернет), с которыми у редакции есть соответствующее соглашение. Статьи аспирантов и соискателей проходят рецензирование на кафедрах ВСФ ФГБОУ ВО «РГУП». При направлении в редакцию статьи прилагается заполненная и подписанная оферта, которую можно скачать на сайте Восточно-Сибирского филиала «РГУП» после ознакомления с редакционной политикой журнала. Материалы, не соответствующие указанным требованиям, а также опубликованные ранее или предложенные в несколько журналов, к рассмотрению и рецензированию не принимаются. Автор несет личную ответственность за оригинальность текста, а также за достоверность приведенных данных и точность цитируемых текстов.

Статьи направляются в электронном варианте на e-mail: glagolpravosudia@yandex.ru